

PATVIRTINTA

Vilniaus Joachimo Lelevelio
inžinerijos gimnazijos
2024 m. balandžio 22 d. direktoriaus
įsakymu Nr. V - 140

PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI PAGAL GYDYTOJŲ REKOMENDACIJAS UŽTIKRINIMO (VAISTŲ LAIKYMO, IŠDAVIMO, NAUDOJIMO IR KT.), JEIGU MOKINYS SERGA LĒTINE NEINFEKCINE LIGA, TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Pagalbos mokinio savirūpai pagal gydytojų rekomendacijas užtikrinimo (vaistų laikymo, išdavimo, vartojimo ir kt.), jeigu mokinys serga lėtine neinfekcine liga tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nurodo medikamentinės ar kitos medicininio pobūdžio pagalbos lėtine neinfekcine liga (cukriniu diabetu, bronchine astma, epilepsija ar kita) sergančiam mokiniui teikimo pagal gydytojo nurodymus užtikrinimo Vilniaus Joachimo Lelevelio inžinerijos gimnazijoje (toliau – Gimnazijoje) tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašu, patvirtintu 2005 m. gruodžio 30 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680, Moksleivių nelaimingų atsitikimų tyrimo, registravimo ir apskaitos nuostatais, patvirtintais 2000 m. vasario 11 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. 113, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ugdymo mokykla: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta 2016 m. sausio 26 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-93, Lietuvos higienos normą HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta 2011 m. rugpjūčio 10 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-773.

3. Mokinio savirūpa suprantama kaip mokinio, sergančio lėtine neinfekcine liga, ugdomas(is) gebėjimas saugoti sveikatą, prisitaikyti prie aplinkos sąlygų, apsisaugoti nuo ligos komplikacijų, sveikatos būklės pablogėjimo atpažinimas ir gebėjimas pačiam vykdyti gydytojo paskirtą gydymą savarankiškai, su šeimos ar specialistų pagalba.

4. Organizuojant pagalbą mokinio savirūpai užtikrinti Gimnazijoje atsižvelgiama į MB „Audito projektai“ ir Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centro 2020 m. parengtas „Lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis (cukriniu diabetu, bronchų atsmu ir dermatitu) sergančių vaikų, ugdomų bendrojo ugdymo įstaigose, sveikatos priežiūros mokyklose, metodines rekomendacijas“ (Nuoroda Internetė: <https://www.hi.lt/leidinys-57/informaciniai-leidiniai/letinemis-neinfekcinemis-ligomis-cukriniu-diabetu-bronchu-atsma-ir-dermatitu-serganciu-vaiku-ugdому-bendrojo-ugdymo-istaigose-sveikatos-prieziuros-mokyklose-metodines-rekomendacijos/>).

II. PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI PAGAL GYDYTOJŲ REKOMENDACIJAS UŽTIKRINIMO, JEI MOKINYS SERGA LĒTINE NEINFEKCINE LIGA, ORGANIZAVIMAS

5. Mokinio savirūpos įgyvendinimo procese dalyvauja mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), visuomenės sveikatos specialistas, Gimnazijos vadovas ar jo įgaliotas atstovas, mokinį ugdantys mokytojai ir kiti švietimo pagalbos specialistai.

6. Pagalba mokinio savirūpai Gimnazijoje organizuojama remiantis gydytojų nurodytomis rekomendacijomis Mokinio sveikatos pažymėjime (forma Nr. E027-1) bei tėvų prašymu (priedas 1).

7. Sudarant Mokymo sutartį, tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su Gimnazijos atstovais užpildo „Pagalbos mokinio savirūpai, kai mokinys serga lėtine neinfekcine liga, užtikrinimo planą“ (toliau – Planas). Planas gali būti pildomas pasitelkiant mokinį gydantį gydytoją.

8. Planas rengiamas pagal Gimnazijos pateiktą Plano formos pavyzdį (priedas 2) ir yra laikomas neatsiejama Mokymo sutarties dalimi.

9. Gimnazijos vadovas paskiria asmenis, atsakingus už Plano arba atskirų Plano dalių

vykdymą.

III. MOKINIŲ, SERGANČIŲ LĒTINĒMIS NEINFEKCIŒĒMIS LĒGOMIS, MOKYKLOJE VARTOJAMŲ VAISTŲ ADMINISTRAVĒMAS (LAIKYMAS, IŠDAVĒMAS, NAUDOJĒMAS IR KT.)

10. Mokiniui reikalingi vartoti Gimnazijoje vaistai turi bŒti laikomi Gimnazijos sveikatos kabinete ar kitoje rakinamoje patalpoje vaistŲ aprašymuose nurodytomis vaistŲ laikymo sŒlygomis, uŒtikrinant, kad prie vaistŲ turĒtŲ priĒjimŲ tik vaistus mokiniui išduodantis asmuo (nurodytas Plane).

11. Gimnazijoje mokiniui išduodami vartoti tik Plane nurodyti vaistai, Plane nurodytomis vaistŲ vartojimo dozĒmis, laiku, vartojimo bŒdu.

12. TĒvai (globĒjai, rūpintojai) Gimnazijai vaistus turi pateikti originalioje pakuotĒje su informaciniu lapeliu. Ant pakuotĒs turi bŒti uŒrašytas mokinio, kuriam skirti vaistai, vardas ir pavardĒ. Bet koku atveju pirma vaistŲ dozĒ turĒtŲ bŒti suvartota mokiniui esant namie.

13. Vaistus mokiniui gali paduoti tik Plane nurodytas uŒ šią funkciją atsakingas asmuo (asmenys).

14. Vaistus mokiniui Gimnazijoje gali duoti ir mokinio tĒvai (globĒjai, rūpintojai).

15. Siekiant išvengti vaisto vartojimo klaidŲ, kiekvienŲ kartŲ mokiniui duodant vaistŲ patikrinti:

15.1. ar vaistas yra tas, kuris nurodytas Plane;

15.2. ar nepasibaigĒs vaisto galiojimas. Pasibaigus vaisto galiojimui vaistŲ duoti mokiniui draudŒiama; pasibaigusio galiojimo vaistai graŒinami mokinio tĒvams (globĒjams, rūpintojams);

15.3. ar vaistas yra skirtas tam mokiniui;

15.4. ar teisinga vaisto dozĒ;

15.5. ar teisingas vaisto vartojimo laikas;

15.6. ar teisingas vaisto vartojimo bŒdas.

16. Mokinys vaistŲ turi suvartoti tik stebint Plane nurodytam asmeniui, atsakingam uŒ vaistŲ išdavimŲ mokiniui.

17. Asmuo, atsakingas uŒ vaistŲ išdavimŲ, privalo uŒregistruoti kiekvienŲ vaistŲ išdavimo konkreĒiam mokiniui atvejŲ VaistŲ išdavimo mokiniams registracijos Œurnale (Priedas 3), nurodant mokinio duomenis (vardas, pavardĒ, gimimo metai), datŲ, vaistŲ pavadinimŲ, dozĒ, vaistŲ išdavimo laikŲ, vartojimo bŒdŲ, vaistus davusio asmens vardŲ ir pavardĒ, pareigas, paraŒŲ.

18. Jeigu mokiniui reikia atlikti procedŲrŲ, kuri priskirta asmens sveikatos prieŒiŒros licencijuotoms paslaugoms, kaip pvz.: vaisto injekcija, kateterio įvedimas ir kt., tai atlieka mokinio tĒvai (globĒjai, rūpintojai).

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. UŒ Plano atskirose dalyse pateiktos informacijos teisingumŲ atsako mokinio tĒvai (globĒjai, rūpintojai) ir Gimnazija pagal tai, kokias Plano dalis jie pildĒ.

20. UŒ Plano ar atskirŲ Plano daliŲ vykdymŲ atsako Gimnazijos vadovo paskirti asmenys.

21. Gimnazijoje yra uŒtikrinamas mokiniŲ asmens sveikatos informacijos konfidencialumas.

22. Plano ir Tvarkos vykdymo kontrolĒ vykdo Gimnazijos vadovas.

**TĖVŲ PRAŠYMAS ORGANIZUOTI GIMNAZIJOJE PAGALBĄ MOKINIO SAVIRŪPAI
UŽTIKRINTI (pavyzdys)**

(Vardas, Pavardė)

(Gyvenamoji vieta, telefonas)

Vilniaus Joachimo Lelevelio
inžinerijos gimnazijos
direktoriui

PRAŠYMAS

**DĖL PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI (VAISTŲ LAIKYMO, IŠDAVIMO, VARTOJIMO
AR KT.) UŽTIKRINIMO GIMNAZIJOJE PAGAL GYDYTOJŲ REKOMENDACIJAS
MOKINIUI, SERGANČIAM LĒTINE NEINFECINE LIGA**

(Data)
Vilnius

Prašau _____

(vardas pavardė)

(parašas)

PAGALBOS MOKINIO SAVIRŪPAI, KAI MOKINYS SERGA LĒTINE NEINFEKCINE LIGA, UŽTIKRINIMO PLANAS (pavyzdys)

1. MOKINIO DUOMENYS <i>(pildo gimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo)</i>		
Mokinio nuotrauka	Vardas ir pavardė	
	Gimimo data	
	Gyvenamosios vietos adresas	
	Grupė/klasė	
Plano sudarymo data		
Plano koregavimo data		

2. ŠEIMOS NARIŲ KONTAKTINĖ INFORMACIJA <i>(pildo mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai))</i>		
Pirmas kontaktas		
Vardas ir pavardė		
Giminystės ryšys		
Telefono nr.	Asmeninis	
	Darbo	
El. pašto adresas		
Antras kontaktas		
Vardas ir pavardė		
Giminystės ryšys		
Telefono nr.	Asmeninis	
	Darbo	
El. pašto adresas		

Pastaba: esant poreikiui pateikiama informacija ir apie kitus kontaktinius asmenis.

3. PAGRINDINIŲ ASMENŲ, DALYVAUJANČIŲ ĮGYVENDINANT PLANĄ UGDYMO ĮSTAGOJE, KONTAKTINĖ INFORMACIJA <i>(pildo gimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo)</i>		
Pirmas asmuo		
Vardas ir pavardė		
Pareigos		
Darbo grafikas		
Telefono nr.	Asmeninis	
	Darbo	
El. pašto adresas		
Antras asmuo		
Vardas ir pavardė		
Pareigos		
Darbo grafikas		
Telefono nr.	Asmeninis	
	Darbo	
El. pašto adresas		
Trečias asmuo		

Vardas ir pavardė		
Pareigos		
Darbo grafikas		
Telefono nr.	Asmeninis	
	Darbo	
El. pašto adresas		

Pastaba: esant poreikiui pateikiama informacija ir apie kitus įgaliotus asmenis.

4. INFORMACIJA APIE MOKINIO SVEIKATĄ (iš medicininių dokumentų) (pildo gimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo)	
Diagnozė	
Tarptautinis ligos kodas	
Pažymos išdavimo data	
Gydytojo išvados	
Gydytojo rekomendacijos	
Paskirti vaistai	
Vaistų naudojimo instrukcija (kartai per dieną, tikslus laikas, dozė)	
Galimos vartojamų vaistų alerginės reakcijos	
Galimi vartojamų vaistų šalutiniai poveikiai	
Reikalavimai vaistų saugojimui	
Vaistų saugojimo vieta mokykloje	

5. INFORMACIJA APIE MOKINIO SVEIKATĄ (pildo mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai)	
Sveikatos būklės apibūdinimas	
Pasireiškiančios alerginės reakcijos, netoleravimai	
Pasireiškiantys elgesio, emocijų ir kt. požymiai	
Pasireiškiančios organizmo reakcijos pavartojus paskirtus vaistus	
Pasireiškiančios organizmo reakcijos pamiršus pavartoti paskirtus vaistus	
Aplinkos veiksniai, galintys išprovokuoti / pabloginti priepuolius / sveikatos būklę	
Veiksniai, padedantys stabilizuoti sveikatos būklę	
Mokinio sveikatos būklės įtaka ugdymo(si) procesui	
Mokinio sveikatos būklės įtaka veiklai už mokyklos ribų (išvykų, kelionių ir kt.)	
Fizinio aktyvumo toleravimas	

Mitybos ypatumai	
Pedagogų veiksmai, galintys padėti mokiniui	
Gimnazijos specialistų veiksmai, galintys padėti mokiniui	

6. MOKYKLOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI (pildo gimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo)

Reikalingi mokymai	
Mokyklos darbuotojai, kuriems reikalingi mokymai	

7. ATLIEKŲ, SUSIDARANČIŲ ORGANIZUOJANT SAVIRŪPĄ, ŠALINIMAS (pildo gimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo kartu su tėvais)

Atliekos	
Atliekų laikymo tara	
Atliekų šalinimo periodiškumas	
Atsako už atliekų šalinimą	

8. TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) SUTIKIMAS

Sutinku, kad šiame plane pateikta informacija yra tiksli ir atitinka pagalbos mano vaiko savirūpai organizavimo gimnazijoje poreikius. Suprantu ir sutinku, kad informacija bus dalijamasi su gimnazijos darbuotojais, dalyvaujančiais pagalbos mano vaiko savirūpai procese ir ugdyme. Įsipareigoju nedelsiant informuoti ugdymo įstaigą apie visus pokyčius, galinčius turėti įtakos šio plano įgyvendinimui. Susipažinau su šiuo individualiu mokinio savirūpos planu. Įsipareigoju pasirūpinti atliekų, susidarančių organizuojant mano vaiko savirūpą, pašalinimu. Aš sutinku, kad (reikiamą atsakymą pažymėti varnele):

- Reikalingus vartoti vaistus gimnazijoje, administruos paskirtas gimnazijos darbuotojas.
- Gimnazija bus atsakinga už vaistų išdavimą mokiniui, plane nurodytu laiku, dozėmis, būdais.
- Mokinys su savimi gali turėti gydytojo paskirtus vaistus ir būtų atsakingas už jų vartojimą.

Tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, parašas

9. GIMNAZIJOS DARBUOTOJAI

Gimnazijos direktoriaus įgalioto asmens, darbuotojų, dalyvaujančių savirūpos plano įgyvendinime, vardai, pavardės, parašai	
Gimnazijos visuomenės sveikatos specialistės vardas, pavardė, parašas	
Gimnazijos direktoriaus vardas, pavardė, parašas	

VAISTŲ IŠDAVIMO VAIKAMS REGISTRACIJOS ŽURNALO FORMA

Nr.	Vaiko			Data	Vaistų pavadinimas	Dozė	Išdavimo laikas	Vartojimo būdas	Vaistus išdavė			
	Pavardė	Vardas	Gim. data						Pavardė	Vardas	Pareigos	Parašas